

Pasaport İşlemleri Detay Süreci

Pasaport İşlemleri Süreç Kartı	
Ana Süreç	Personel Daire Başkanlığı
Alt Süreç	Sicil Şube Müdürlüğü
Detay Süreç	5682 sayılı Pasaport Kanunu kapsamında Pasaport İşlemleri
Sürecin Sorumluları	Personel Daire Başkanlığı
Süreç Uygulayıcıları	Personel Daire Başkanlığı
Süreçle İlgili Diğer Paydaşlar	Bolu Abant İzzet Baysal İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü, Akademik ve İdari Personel
Sürecin Amacı	Hususi veya Hizmet Damgalı Pasaport talebinde bulunacak Üniversitemiz eski personeline gerekli olan belgeleri düzenlemek
Sürecin Girdileri	Pasaport Başvuru İşlemleri İçin Gerekli Belge
Sürecin Uygulama Basamakları	Basamak: Başvuru Yapmak İsteyen kişi tarafından Personel Daire Başkanlığının web sayfasından pasaport başvurusu için gerekli belge için başvuru yapılması ile süreç başlar. Basamak: Personel Daire Başkanlığı Sicil Şube Müdürlüğü Personeli tarafından dilekçe işleme alınır. Basamak: Personel Daire Başkanlığı Sicil Şube Müdürlüğü Personeli tarafından pasaport başvurusu için gerekli kadro derecesini gösteren belge hazırlanır ve imzaya sunulur. Basamak: Personel Daire Başkanlığı Akademik ve İdari Tayin Şube Müdürlüğü Personeli tarafından imzalanan belge başvuruda bulunan kişiye imza karşılığı teslim edilir.
Süreç Çıktıları	Hususi veya Hizmet Damgalı Pasaport Formu İçin Gerekli Belge
Süreç Performans Göstergeleri	Hazırlanan Hususi veya Hizmet Damgalı Pasaport Formu İçin Gerekli Belge Sayısı
Süreç İzleme Yöntemi	Başkanlık kayıtları, başvuru kayıtları
Süreç İzleme Periyodu	Yıllık
İlişkili Olduğu Süreçler	-
İlgili İş Akış Şeması	Tıklayınız